STATUTO ASSOCIAZIONE CULTURALE LE VIE DELLO ZAFFERANO

ASSOCIAZIONE LE VIE DELLO ZAFFERANO INDIRIZZO VIA GRANDE, 4 - COMUNE DI SAN PIO DELLE CAMERE

Art. 1. - Costituzione e Denominazione

E' costituita un'associazione, disciplinata dagli articoli 36 e seguenti del Codice Civile, denominata: LE VIE DELLO ZAFFERANO. L'Associazione opera nell'ambito della Regione Abruzzo alla quale richiederà il riconoscimento della personalità giuridica, ai sensi del D.P.R. 10 febbraio 2000 n. 361.

Art. 2. Sede

L'associazione ha sede legale presso il Comune di San Pio delle Camere, Via Grande, 4.

L'associazione può istituire anche altrove uffici amministrativi e di rappresentanza.

Art. 3. Scopi e attività costituenti l'oggetto sociale

L'Associazione è un ente di diritto privato, che intende uniformarsi nello svolgimento della propria attività ai principi di democraticità interna della struttura, di elettività e di gratuità delle cariche associative.

L'associazione è retta dal presente Statuto redatto secondo i principi di cui all'articolo 148 del d.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917.

L'Associazione LE VIE DELLO ZAFFERANO persegue i seguenti scopi:

- promuovere la conoscenza della coltura dello zafferano, le sue tradizioni e il territorio di produzione;
- la promozione della cultura enogastronomica e la valorizzazione del comparto agro-alimentare, commerciale e della ristorazione legato alle produzioni enogastronomiche artigianali di qualità specifiche del territorio;
- favorire la promozione, lo sviluppo e la crescita, le sinergie e l'integrazione tra i produttori, gli operatori commerciali che propongono e valorizzano tali prodotti, nonché operatori della comunicazione, enti, consorzi, associazioni, istituzioni e persone fisiche;
- promuovere il territorio, valorizzandone le persone, il patrimonio culturale e ambientale, i prodotti tipici;
- far emergere e diffondere la conoscenza delle peculiarità paesaggistiche e produttive locali, incentivando il turismo;
- sensibilizzare ed educare alla cura e al rispetto dei beni d'interesse artístico, storico, naturalistico e ambientale, rafforzando il senso di appartenenza e di consapevolezza della popolazione;
- creare legami, collaborazioni e sinergie tra enti pubblici e privati, di diversa natura e a vari livelli, al fine di far dialogare e valorizzare i
 molteplici attori locali;
- coinvolgere le attività produttive, economiche e imprenditoriali, mettendone in luce il ruolo fondamentale nella promozione e nella tutela del territorio e dei suoi prodotti tipici.

L'associazione per il raggiungimento dei suoi fini, intende promuovere varie attività, in particolare:

- effettuare studi e ricerche, organizzare e promuovere attività, mostre, convegni, eventi, realizzare iniziative di animazione territoriale, promuovere e gestire progetti e partenariati a livello nazionale ed internazionale, realizzare azioni di supporto, comunicazione, sollecitare e raccogliere finanziamenti e sponsorizzazioni, rendersi editore di ogni tipo di pubblicazione ed inoltre compiere tutte le attività funzionalmente connesse con la realizzazione delle sue finalità, anche partecipando ad altri enti costituiti o costituendi.
- creazione ed organizzazione di itinerari, percorsi di carattere storico, naturalistico ed enogastronomico;
- promozione di eventi, convegni e dibattiti, serate enogastronomiche, seminari e tavole rotonde, concerti, degustazioni, fiere e mercati, workshop ecc.:
- organizzazione di corsi e attività formative, anche con la collaborazione delle scuole;
- presentazione di studi, ricerche e proposte inerenti la valorizzazione, la tutela e lo sviluppo del territorio;
- pubblicazione e divulgazione di materiale informativo in genere, anche attraverso le nuove tecnologie e i nuovi mezzi di comunicazione;
- sostenere e promuovere associazioni, consorzi, circoli che possano completare gli scopi perseguiti dall'Associazione;
- collaborazione con Enti ed Associazioni presenti sul territorio, in forma da concordarsi di volta in volta, per iniziative rivolte alla valorizzazione del prodotto tipico e dell'enogastronomia del territorio;
- organizzazione di scambi culturali con enti e associazioni estere.

L'Associazione per poter raggiungere gli scopi sociali potrà svolgere delle attività collaterali e strumentali, collaborando o aderendo ad altre iniziative svolte da organismi, enti, sia pubblici che privati, e associazioni aventi finalità simili.

L'associazione, su richiesta e finanziamento degli enti fondatori, potrà svolgere altresì attività di supporto, promozione e organizzazione delle azioni e iniziative promosse daeli enti fondatori.

Art. 4. - Soci

L'associazione Le Vie dello Zafferano è offerta a tutte le persone fisiche e giuridiche che, interessate alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividono lo spirito e gli ideali. Non è prevista la partecipazione temporanea, in qualità di socio, alla vita associativa.

soci fondatori: coloro che hanno contribuito in maniera determinante, con l'operato pratico, il sostegno ideale e il supporto economico, alla costituzione dell'Associazione, e tali sono i sottoscrittori dell'Atto Costitutivo.

soci ordinari: persone o enti che si impegnano a pagare, per tutta la permanenza del vincolo associativo, la quota annuale stabilita dal Consiglio direttivo.

L'ammissione dei soci ordinari è deliberata dall'assemblea su domanda scritta del richiedente.

Ogni socio è vincolato all'osservanza di tutte le norme del presente statuto, nonché delle disposizioni adottate dagli Organi dell'Associazione. Fra gli aderenti all'Associazione esiste parità di diritti e di doveri.

La disciplina del rapporto associativo e le modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo sono uniformi. È esclusa espressamente ogni limitazione in funzione della temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

Gli associati maggiori di età hanno diritto di voto per l'approvazione e le modifiche dello Statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi or

Ogni associato ha un voto.

Sono ammesse deleghe nella misura di una sola ad un medesimo socio.

Sout &









Il numero degli iscritti all'Associazione è illimitato.

La quota associativa è stabilita ogni anno dal Consiglio direttivo.

Le quote associative non sono trasmissibili.

Le cariche sociali, elette dall'assemblea dei soci, non danno diritto ad alcun compenso.

Il versamento della quota annuale deve essere effettuato annualmente entro il 28 febbraio; dopo tale data, i soci che non avessero provveduto al versamento, dopo essere stati personalmente interpellati, saranno considerati morosi.

La qualifica di Socio si perde per:

- dimissioni;
- radiazione, che viene pronunciata dal Consiglio direttivo contro il Socio che commetta azioni ritenute disonorevoli per il buon nome del sodalizio o che, con la sua condotta, costituisca ostacolo al buon andamento della stessa; la radiazione non dà luogo a indennizzi o rimborsi di
- morosità nel pagamento della quota o di altre obbligazioni contratte con l'Associazione.

La radiazione viene deliberata dal Consiglio direttivo ed è ammesso ricorso all'Assemblea e la decisione è inappellabile.

Le prestazioni dei soci a favore dell'Associazione e le cariche sono sempre gratuite.

Il Consiglio direttivo delibera in merito al rimborso delle spese sostenute dai soci per conto dell'Associazione.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'organizzazione di cui fa parte, fatta salva la possibilità di corrispondere indennità e compensi, nei limiti e nel rispetto delle disposizioni in vigore, nei confronti di coloro che prestano la loro opera all'interno dell'associazione per lo svolgimento di attività determinate.

Art. 5. - Diritti e Doveri degli associati

I Soci hanno diritto:

- · di partecipare all'assemblea se in regola con il pagamento della quota associativa e di votare direttamente per l'approvazione e le modifiche dello Statuto e dei Regolamenti e per la nomina degli organi sociali dell'associazione;
- · di partecipare alla vita associativa nelle forme prescritte dallo Statuto e dai regolamenti.

I Soci hanno il dovere:

- · di rispettare il presente Statuto e i Regolamenti dell'Associazione;
- · di osservare le deliberazioni adottate dagli organi sociali;
- · di pagare la quota associativa alla scadenza stabilita;
- · di svolgere le attività associative preventivamente concordate;
- di mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'Associazione;
- · di rispettare le regole stabilite nel Regolamento interno predisposto dal Consiglio direttivo;
- di essere presenti alle riunioni, di rispettare gli orari e, se responsabili di un settore, di comportarsi con diligenza e correttezza e impegnarsi al fine del raggiungimento degli obiettivi istituzionali.

L'adesione all'associazione non comporta obblighi di finanziamento o di esborso ulteriori rispetto al versamento della quota ordinaria.

L'Associazione può stabilire la costituzione di un fondo di dotazione.

I versamenti al fondo di dotazione possono essere di qualsiasi entità e sono comunque a fondo perduto; in nessun caso e quindi nemmeno in caso di scioglimento dell'Associazione, né in caso di esclusione o di morte dell'associato si può dare luogo alla ripartizione di quanto versato all'associazione per il fondo di dotazione.

I soci potranno effettuare, su richiesta dell'Organo Direttivo, approvata dall'Assemblea dei soci, versamenti di quote suppletive. Tali versamenti, sempre previa conforme delibera assembleare, potranno essere impiegati o per la copertura di eventuali perdite o disavanzi di esercizio ovvero per sopperire a momentanee carenze di liquidità.

I soci non potranno richiedere la restituzione di tali versamenti.

Art. 6. - Organi sociali

Gli organi dell'Associazione sono:

- · l'Assemblea dei soci:
- · il Consiglio direttivo;
- il Presidente;
- · il Segretario;
- · il Tesoriere:
- · il Collegio dei revisori dei conti.

Art. 7. - L'assemblea dei soci

L'assemblea dei soci è il momento fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione ed è composta da tutti i soci, ognuno dei quali ha diritto ad un voto. Essa è convocata almeno una volta all'anno in via ordinaria, ed in via straordinaria quando sia necessaria o sia richiesta dal Consiglio direttivo o da almeno un decimo degli associati.

In prima convocazione l'assemblea ordinaria è valida se è presente la maggioranza dei soci, e delibera validamente con la maggioranza dei presenti; in seconda convocazione la validità prescinde dal numero dei presenti.

L'assemblea straordinaria delibera in prima convocazione con la presenza e col voto favorevole della maggioranza dei soci e in seconda convocazione la validità prescinde dal numero dei presenti.

La convocazione va fatta tramite posta tradizionale ovvero posta elettronica con prova dell'avvenuta ricezione almeno 10 giorni prima della data dell'assemblea.

Delle delibere assembleari deve essere data pubblicità mediante affissione nella sede del relativo verbale.

L'assemblea ordinaria ha i seguenti compiti:

- eleggere il Consiglio direttivo, il Presidente e il Collegio dei revisori;
- deliberare in merito al programma d'attività proposto dal Consiglio Direttivo;
- · deliberare in merito al bilancio preventivo;
- · deliberare in merito al bilancio consuntivo;
- · deliberare in merito ad ogni altra materia che non sia di competenza di altri organi statutari;
- · approvare il regolamento interno.



Ja Ell



L'assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello Statuto e l'eventuale scioglimento dell'Associazione.

All'apertura di ogni seduta l'assemblea elegge un presidente ed un segretario che dovranno sottoscrivere il verbale finale.

Art. 8. - Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea fra i propri componenti ed è composto da cinque a nove membri. Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni e i membri sono rieleggibili.

Il Consiglio direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione.

Il Consiglio direttivo ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione.

Nella gestione ordinaria i suoi compiti sono:

- · predisporre gli atti da sottoporre all'assemblea;
- · nomina il Segretario e il Tesoriere;
- · formalizzare le proposte per la gestione dell'Associazione;
- · elaborare il bilancio consuntivo che deve contenere le singole voci di spesa e di entrata relative al periodo di un anno;
- elaborare il bilancio preventivo che deve contenere, suddivise in singole voci, le previsioni delle spese e delle entrate relative all'esercizio annuale successivo;
- · stabilire gli importi delle quote annuali dei soci;
- di ogni riunione deve essere redatto verbale da affiggere all'albo dell'Associazione.

Il Consiglio è convocato dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente o, in loro mancanza, dal consigliere più anziano d'età.

Il Consiglio direttivo si riunisce almeno tre volte l'anno, entro il mese di dicembre per l'approvazione del bilancio preventivo ed entro il mese di aprile per l'approvazione del conto consuntivo.

Il Consiglio direttivo si riunisce inoltre tutte le volte che il Presidente lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta scritta dalla maggioranza dei suoi componenti.

La convocazione deve essere fatta con avviso spedito almeno tre giorni prima della data fissata per l'adunanza a mezzo di raccomandata, telefax, telegramma o posta elettronica con prova dell'avvenuta ricezione o, in caso di comprovata urgenza con preavviso di almeno un giorno a mezzo fax o posta elettronica.

Nell'avviso di convocazione dovranno essere indicati il giorno, l'ora e il luogo della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno.

È ammessa la possibilità che le adunanze del Consiglio direttivo si tengano in teleconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire la discussione e di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati. In tal caso, il Consiglio si considera tenuto nel luogo in cui si trova il Presidente, onde consentire la stesura e la sottoscrizione del verbale della seduta.

Alle riunioni del Consiglio direttivo partecipano i componenti del Collegio dei revisori dei conti i quali vi assistono senza diritto di voto.

Alle riunioni del Consiglio direttivo possono partecipare, se chiamati e senza diritto di voto, consulenti degli enti fondatori.

In caso di assenza o impedimento del Segretario, i verbali vengono redatti dalla persona designata dal Presidente della riunione.

Il Consiglio direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza assoluta dei suoi componenti in carica.

Ogni componente del Consiglio direttivo ha diritto ad un voto.

Le deliberazioni del Consiglio direttivo sono assunte a maggioranza assoluta dei voti dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Le deliberazioni del Consiglio direttivo cui partecipino tutti i componenti ed almeno due revisori sono valide anche in difetto di formale convocazione.

In caso di dimissioni di uno o più membri del Consiglio Direttivo, questi potranno venire sostituiti con i primi dei non eletti. Tuttavia il numero dei membri sostituiti nel corso del mandato del Consiglio non dovrà essere superiore a un terzo dei componenti complessivi di tale Organo. In caso di superamento di questo quorum, il Consiglio decade e entro 30 giorni viene convocata un'Assemblea ordinaria per l'elezione del nuovo Consiglio. In caso di assenza di non eletti, l'Assemblea provvede entro 30 giorni a eleggere il o i membri mancanti, oppure – a discrezione dell'Assemblea – provvede a confermare il Consiglio nei membri residuì.

Art 0 _ Dracidanta

Il presidente, eletto dall'assemblea dei soci, dura in carica tre anni ed è legale rappresentante dell'Associazione a tutti gli effetti.

Egli convoca e presiede il Consiglio direttivo, sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dall'Associazione; può aprire e chiudere conti correnti bancari e postali e procedure agli incassi.

Conferisce ai soci procura speciale per la gestione di attività varie, previa approvazione del Consiglio direttivo.

Il Presidente ha facoltà, in caso di necessità ed urgenza, di autorizzare la deroga ai limiti di spesa stabiliti per i singoli interventi nei piani operativi annuali approvati dal Consiglio direttivo.

In caso di assenza o di impedimento del Presidente e sino alla cessazione dell'impedimento o dell'assenza del Presidente ovvero alla nomina di un nuovo Presidente, le sue attribuzioni spettano al Vice Presidente o in sua mancanza al consigliere più anziano di età.

Art. 10 - Segretario

Il Segretario coadiuva il Presidente ed ha i seguenti compiti:

- provvede alla tenuta e all'aggiornamento del registro dei soci;
- provvede al disbrigo della corrispondenza;
- è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni dell'Assemblea e del Consiglio.

Art. 11 - Tesoriere

Il Tesoriere ha i seguenti compiti:

- predispone lo schema del progetto di bilancio preventivo, che sottopone al Consiglio entro il mese di ottobre, e del bilancio consuntivo che sottopone al Consiglio entro il mese di marzo;
- provvede alla tenuta dei registri e della contabilità dell'associazione nonché alla conservazione della documentazione relativa alle entrate, con l'indicazione nominativa dei soggetti eroganti;
- provvede alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese in conformità alle decisioni dell'Assemblea e/o del Consiglio Direttivo.











Art. 12 - Collegio dei revisori dei conti

Il Collegio dei revisori dei conti è composto da tre membri, designati dall'assemblea anche tra i non soci.

Il Collegio dei revisori dei conti ha il compito di controllare la gestione amministrativa dell'associazione, di vigilare sull'osservanza dello Statuto e di accertare la regolare tenuta della contabilità, avvalendosi della collaborazione del Presidente.

Il Collegio dei revisori dei conti rimane in carica tre anni, salvo dimissioni, decesso o revoca.

Art. 13 - Risorse economiche

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- · beni, immobili e mobili;
- · contributi:
- · donazioni e lasciti;
- rimborsi;
- · attività marginali di carattere commerciale e produttivo;

ogni altro tipo di entrate.

I contributi degli aderenti sono costituiti dalle quote di associazione annuale, stabilite dal Consiglio direttivo e da eventuali contributi straordinari stabiliti dall'assemblea, che ne determina l'ammontare.

La quota sociale o il contributo associativo ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte e non rivalutabilità della stessa non sono trasmissibili agli eredi.

Le elargizioni in danaro, le donazioni e i lasciti, sono accettate dall'assemblea, che delibera sulla utilizzazione di esse, in armonia con finalità statuarie dell'organizzazione.

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

L'anno finanziario inizia il 1º gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Il Consiglio direttivo deve redigere il bilancio preventivo e quello consuntivo.

Il bilancio preventivo e consuntivo deve essere approvato dall'Assemblea ordinaria ogni anno entro il mese di aprile.

Esso deve essere depositato presso la sede dell'Associazione entro i 15 giorni precedenti la seduta per poter essere consultato da ogni associato.

Art. 14 - Scioglimento

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'assemblea straordinaria. Il patrimonio residuo dell'ente deve essere devoluto ad associazione con finalità analoghe o per fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della legge 23.12.96, n. 662, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Art. 15 - Completezza dello statuto

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente statuto, saranno applicabili le disposizioni vigenti in materia di associazioni ed enti senza fini di lucro.

Samourcea Stelus

Ministero dell'Economia ARCA DA e delle Finanze *e*nnb∀

Aggissia delle Entrate - Direzione, Proyinciale di L'Aquila - Ufficio Territoriale di L'Aquille. Registrato a L'Aquita il 19/02/2015 N. 183 Serie 3 Esatti € . 2000

Cinzia Buzzanca

PANDY